

CÓDIGO DE PRÁCTICA AMBIENTAL Y SOCIAL (COPAS)

SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL (SGAS) DEL FIAS/FEIG

Tipo de documento: Formato del SGAS

Fecha de esta versión : 2024-01-25

Circulación: Abierta

INSTRUCCIONES

ESTAS INSTRUCCIONES SON PARA FACILITAR EL USO DE ESTE FORMATO. PUEDEN BORRARSE UNA VEZ EL FORMATO HAYA SIDO COMPLETADO.

1. Usted ha abierto un archivo de tipo “plantilla”. Debe darle un nombre y memorizarlo en su disco o en la nube o red que esté utilizando para no perder los cambios que le haga.
2. Este es el formato de un Código de Práctica Ambiental y Social (COPAS) del Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) del FIAS/FEIG. El COPAS está descrito en la sección 2.4 del Documento Integrado del SGAS del FIAS/FEIG, en los § 34 al § 36. Este formato se ha adaptado de un paquete de herramientas de gestión ambiental y social producido por KfW para ser utilizado por las organizaciones ejecutoras de proyectos financiados con recursos de KfW. Este formato debe ser modificado y complementado con medidas adicionales, según corresponda, para abordar las condiciones específicas del sitio de un proyecto determinado.
3. El COPAS consta de seis secciones.
4. En la sección 1- Información del Proyecto, copie una imagen de la Información básica del Proyecto contenida en el informe de Debida Diligencia Ambiental y Social (Informe de DDAS). En su defecto, si esto resulta difícil, complete la tabla resumen del Proyecto, usando la información del informe de DDAS.
5. En la sección 2- Permisos Requeridos, liste los permisos que la legislación ecuatoriana requiere para su proyecto y explique su estatus (permiso otorgado, permiso en trámite). Incluya las fechas de validez de los permisos. Asegúrese de obtener los permisos necesarios antes de iniciar las actividades del proyecto que estén cubiertas por este COPAS.
6. En la sección 3- Riesgos Ambientales y Sociales, liste los riesgos identificados en el ejercicio de debida diligencia y las medidas de mitigación y manejo establecidas. Use la información del Cuestionario de Valoración y Debida Diligencia Ambiental y Social (Cuestionario VAS.)
7. En la sección 4- Participación de las Partes Interesadas, presente un sucinto resumen del Plan de Participación de las Partes Interesadas (PPPI) del proyecto. Evite repetir todo el PPPI. Incluya los aspectos esenciales en una página, máximo. Incluya una referencia al Mecanismo de Atención de Quejas y Reclamos (MAQ) del Proyecto.
8. La sección 5- Aspectos Ambientales y Sociales Cubiertos por el COPAS incluye todos los aspectos cubiertos por este formato. Es muy posible que su proyecto NO presente riesgos relacionados con TODOS estos aspectos. ELIJA los aspectos relevantes para su Proyecto y DESHECHE los que son irrelevantes.
9. La sección 6- Monitoreo del Desempeño Ambiental y Social, presenta los elementos del monitoreo del desempeño ambiental y social de las actividades del proyecto objeto de este COPAS. Incluye TODOS

los aspectos ambientales y sociales cubiertos por el COPAS. ELIJA los aspectos relevantes para su Proyecto y DESHECHE los que son irrelevantes y AGREGUE los que sean necesarios y hagan falta. En el evento de que se presente un caso de no conformidad, la persona que realice el monitoreo deberá consignarlo en la hoja de seguimiento y reportarlo a la organización ejecutora / beneficiaria, la cual lo reportará de manera agregada con otros casos de no conformidad al FIAS/FEIG.

SIGLAS Y ABREVIACIONES

AAA	Autoridades Ambientales de Aplicación
ABG	Agencia de Regulación y Control de la Bioseguridad y Cuarentena para Galápagos
ARCSA	Agencia Nacional de Regulación Control y Vigilancia Sanitaria
BID	Banco Inter Americano de Desarrollo
CFI	Corporación Financiera Internacional
COPAS	Código de Práctica Ambiental y Social
DDAS	Debida Diligencia Ambiental y Social
DNPG	Dirección del Parque Nacional Galápagos
EAS	Estándares Ambientales y Sociales
EIAS	Evaluación de Impacto Ambiental y Social
EPP	Equipos de Protección Personal
FAP	Fondo de Áreas Protegidas
FEIG	Fondo para el Control de las Especies Invasoras de Galápagos
FIAS	Fondo de Inversión Ambiental Sostenible
FSB	Fondo Socio Bosque
Guías MASS	Guías sectoriales Medioambientales, de Seguridad y Salud
KfW	Banco Alemán de Desarrollo
LEX	Lista de Exclusión
MAQ	Mecanismo de Atención de Quejas y Reclamos
MAQ-FEIG	Mecanismo de Atención de Quejas y Reclamos del FEIG
MAATE	Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica
ND	Normas de Desempeño Ambiental y Social
ODS	Objetivos de Desarrollo Sostenible
OIT	Organización Internacional del Trabajo
PACAS	Plan de Acción y Compromiso Ambiental y Social
PCB	Bifelinos Policlorados
PGAS	Plan de Gestión Ambiental y Social
PMEIG	Plan de Manejo de Especies Invasoras de Galápagos
PSOSC	Plan de Salud Ocupacional y Seguridad Comunitario
POE	Procedimiento Operativo Estándar
Política (Ia)	Política Ambiental y Social del FIAS
PRE	Plan de Respuesta a Emergencias
Programa (el)	Programa de Protección de la Biodiversidad en las Islas Galápagos
Protocolo	El “Protocolo de las Naciones Unidas sobre Denuncias de actos de explotación y abusos sexuales que involucren a asociados en la ejecución”.
REM	Pioneros en REDD+ (por sus siglas en inglés: REDD Early Movers)
SGAS	Sistema de Gestión Ambiental y Social
SUIA	Sistema Único de Información Ambiental
SUMA	Sistema Único de Manejo Ambiental
VAS	Valoración Ambiental y Social

ÍNDICE

Siglas y Abreviaciones.....	4
Índice	6
1 Información del Proyecto	8
2 Permisos Requeridos.....	10
3 Riesgos Ambientales y Sociales	11
4 Participación de las Partes Interesadas	12
5 Aspectos Ambientales y Sociales Cubiertos por el COPAS	1
6 Monitoreo del Desempeño Ambiental y Social.....	9
6.1 MONITOREO del MAQ.....	9
6.2 Derechos Laborales y de Empleo.....	12
6.3 Código de Conducta	15
6.4 Seguridad y Salud Ocupacional	16
6.5 Uso de la Tierra	18
6.6 Gestión del Agua	19
6.7 Calidad del Aire y Gestión del Polvo	20
6.8 Gestión de Residuos y Desechos (Incluidos Materiales Peligrosos)	21
6.9 Ruido	23
6.10 Gestión del Tráfico	24
6.11 Limpieza y Orden en las Áreas de Trabajo	25
6.12 Prevención y Control de Incendios	26
6.13 Seguridad de la Comunidad	27

Tabla 1: Información del Proyecto 9

Figura 1: Información del Proyecto - Proveniente del Informe de DDAS..... 8

Figura 2: Hoja de Seguimiento del SGAS para el MAQ..... 10

Figura 3: Hoja de Seguimiento del SGAS para las Condiciones Laborales 13



Ejecución: **KFW**



FONDO PARA EL CONTROL
DE LAS ESPECIES INVASORAS
DE GALAPAGOS - FEIG



Conservando
Galápagos
galapagos.org

1 INFORMACIÓN DEL PROYECTO

Copie la información del Informe de DDAS del proyecto, como una imagen, como se muestra en la figura de abajo.

En su defecto, transcriba la información en la tabla de la página siguiente.

Haga solo una de las dos cosas: o pegue la imagen del Informe de DDAS o complete la tabla de la página siguiente.

Figura 1: Información del Proyecto - Proveniente del Informe de DDAS

CLASIFICACIÓN DEL PROYECTO		B+
Información Básica	Escriba el nombre del proyecto	
Resumen del Proyecto		
Objetivos del Proyecto		
Resultados Esperados		
Clasificación Según el Riesgo	Duración del Pry	Incluya aquí los comentarios sobre la clasificación basada en el riesgo.
Presupuesto total USD	% solicitado al FIAS: #DIV/0!	Incluya aquí los con financiadores, si los hay, o cualquier observación sobre el presupuesto
Presupuesto solicitado FIAS		

Tabla 1: Información del Proyecto

	CLASIFICACIÓN DEL PROYECTO	A // B+ // B // C
Nombre	Escriba el nombre del proyecto	
Resumen del Proyecto		
Objetivos del Proyecto		
Resultados Esperados		
Duración del Proyecto	Escriba la duración en número de meses	
Comentarios sobre la Clasificación Según el Riesgo	Incluya aquí los comentarios sobre la clasificación basada en el riesgo.	
Presupuesto total USD	% solicitado al FIAS:	Incluya aquí los cofinanciadores, si los hay, o cualquier observación sobre el presupuesto
Presupuesto solicitado FIAS	#DIV/0!	

2 PERMISOS REQUERIDOS

Escriba su texto aquí

3 RIESGOS AMBIENTALES Y SOCIALES

Escriba su texto aquí

4 PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS

Escriba su texto aquí



Ejecución: **KFW**



FONDO PARA EL CONTROL
DE LAS ESPECIES INVASORAS
DE GALAPAGOS - FEIG



5 ASPECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES CUBIERTOS POR EL COPAS

Escriba su texto aquí

- a. Quejas (procesadas a través del Mecanismo de Gestión de Quejas)
- b. Derechos Laborales y de Empleo
- c. Código de Conducta
- d. Seguridad y Salud Ocupacional
- e. Uso de la Tierra
- f. Gestión del Agua
- g. Calidad del Aire y Gestión del Polvo
- h. Gestión de Residuos
- i. Gestión de Materiales Peligrosos
- j. Ruido
- k. Gestión del Tráfico
- l. Limpieza y Orden en las Áreas de Trabajo
- m. Prevención y Control de Incendios
- n. Seguridad de la Comunidad

TEMA	QUÉ HACER	QUÉ EVITAR
Mecanismo de Gestión de Quejas (MGQ)	Establezca y mantenga un Mecanismo de Gestión de Quejas (MGQ) accesible, de acuerdo con los EAS 1 y EAS 10.	Procedimientos y estructuras de gestión de quejas complicados. Procesar quejas que no estén relacionadas con el proyecto.
Derechos Laborales y Empleo	Cumpla con la legislación laboral del Ecuador. Implemente procesos de contratación justos y transparentes. Proporcione información adecuada a sus empleados. Incluya el texto de Condiciones Laborales en los contratos de personal relacionados con este Proyecto. Cumpla con el EAS 2.	No discrimine. No reclute menores de edad.
Código de Conducta	Si tiene un número considerable de trabajadores, implemente un código de conducta laboral.	
Salud y Seguridad Ocupacional	Capacite en salud y seguridad a todos los empleados del proyecto. Promueva una cultura de salud y seguridad entre los trabajadores. Empodere a los trabajadores para que puedan tomar sus propias decisiones relativas a la salud y seguridad. Discuta con los trabajadores acerca de los riesgos relacionados con sus actividades. Lleve a cabo una evaluación de riesgos y defina medidas de mitigación para cada actividad. Registre e informe cualquier riesgo en el sitio de trabajo o cualquier incidente o lesión. Proporcione el EPP adecuado y asegúrese que todos los empleados los utilicen. Mantenga los EPP en buen estado y cámbielos en caso necesario.	No permita trabajadores sin capacitación en salud y seguridad. No permita que personas no capacitadas ni autorizadas reparen equipos o maquinaria. No utilice escaleras metálicas cerca de líneas eléctricas aéreas No permita trabajar sin el EPP adecuado No permita que las personas trabajen solas ni aisladas.

TEMA	QUÉ HACER	QUÉ EVITAR
	<p>Prohíba el consumo de alcohol o drogas ilegales.</p> <p>Utilice las herramientas adecuadas para cada actividad.</p> <p>Utilice únicamente escaleras en buen estado.</p> <p>Mantenga el orden y la limpieza para evitar tropiezos, resbalones y caídas.</p> <p>Organice conversaciones/charlas informativas sobre cuestiones de salud y seguridad antes de comenzar la jornada de trabajo.</p> <p>Considere hacer un examen médico a todo el personal antes de que comiencen las actividades.</p> <p>Proporcione suficiente agua potable a los trabajadores.</p> <p>Proporcione y mantenga instalaciones sanitarias para trabajadores femeninos y masculinos, por separado.</p> <p>Asigne un socorrista debidamente capacitado por cada 25 empleados y una cantidad adecuada de botiquines de primeros auxilios en el sitio.</p> <p>Cumpla con lo establecido en los EAS 2 y 3.</p>	
<p>Uso de la Tierra</p>	<p>Utilice de preferencia áreas ya intervenidas para el alojamiento de los trabajadores, áreas de almacenamiento, talleres y las áreas de trabajo.</p> <p>Identifique claramente las tierras cultivadas, los árboles frutales, los humedales, los lugares sagrados o de culto (incluidos los cementerios) o cualquier ambiente sensible o sitio social/área. Marque estas áreas como áreas prohibidas o de no ingreso.</p> <p>Evite actividades en proximidad de escuelas, puestos de salud y demás lugares claves para la comunidad.</p> <p>Limpie el lugar de trabajo y rehabilite el sitio a su estado original.</p> <p>Rehabilite todas las vías de acceso temporal, caminos de acarreo y cualquier otra zona perturbada fuera de las áreas de trabajo, por lo menos para que recobren su estado original.</p>	<p>No permita el ingreso de personal a ninguna área de trabajo sin el debido permiso.</p> <p>No ingrese, afecte, perturbe las áreas marcadas como áreas prohibidas o de no ingreso.</p>

TEMA	QUÉ HACER	QUÉ EVITAR
	<p>(Sólo para proyectos en áreas que lo ameriten:) Asegúrese de que no existen municiones sin detonar (MUSE) en el sitio del proyecto/área de trabajo, o que se ha llevado a cabo una limpieza efectiva de este tipo de municiones.</p> <p>Cumpla con el EAS 3.</p>	
Gestión del Agua	<p>Provea combustible a los vehículos al menos a 30 metros de distancia de los cursos de agua.</p> <p>Delimite y excluya del área de trabajo las áreas adyacentes a los cursos naturales de agua, a los nacimientos, a los páramos, a los estanques y a los drenajes.</p> <p>Desvíe la escorrentía de los sitios de construcción mediante zanjas protegidas.</p> <p>Cumpla con el EAS 3.</p>	<p>No utilice recursos hídricos naturales para abastecerse de agua (p. ej., manantiales, arroyos, lagos), sin la aprobación de las autoridades pertinentes.</p> <p>No descargue sustancias peligrosas, productos químicos, materiales de construcción ni desechos en cursos de agua, estanques, sistemas de drenaje.</p> <p>No bloquee el flujo de agua.</p>
Calidad del Aire y Gestión del Polvo	<p>Rocíe las carreteras sin pavimentar con agua si está trabajando cerca de escuelas, hospitales, áreas residenciales, etc.</p> <p>Reemplace la vegetación en las áreas perturbadas tan pronto como se complete la actividad.</p> <p>Conduzca lentamente para no generar polvo.</p> <p>Cumpla con el EAS 3.</p>	<p>No almacene cemento, arena, material excavado sin láminas de cubierta ni protección.</p> <p>No despeje la cobertura vegetal del suelo si no es necesario.</p>
Gestión de Residuos	<p>Mantenga el lugar de trabajo limpio y ordenado.</p> <p>Almacene residuos peligrosos utilizando los contenedores adecuados y restrinja el acceso a la zona de almacenamiento de residuos peligrosos para evitar accidentes al personal de construcción, y efectos nocivos en el medio ambiente y para el público.</p> <p>Marque claramente cada tipo de desechos y residuos.</p>	<p>No queme ningún tipo de residuo.</p> <p>No vierta los residuos en ninguna zona no permitida y especialmente cerca de los cursos de agua.</p> <p>No deje objetos afilados o peligrosos (cuchillos, cortadores</p>

TEMA	QUÉ HACER	QUÉ EVITAR
	<p>Lleve a cabo la clasificación in situ para separar los flujos de residuos líquidos, orgánicos, de demolición, peligrosos y reciclables e identifique la vía de eliminación para cada uno de ellos.</p> <p>Utilice únicamente contenedores de residuos sin daños, ni fugas.</p> <p>Reutilice el suelo excavado tanto como sea posible para relleno, paisajismo y para otras áreas del proyecto donde se requiere material de excavación.</p> <p>Colabore con las autoridades locales para transportar y eliminar residuos de acuerdo con los requisitos legales.</p> <p>Cumpla con el EAS 3.</p>	<p>de cajas, tijeras, vidrios rotos, etc.) que puedan atraer la atención de los niños que viven cerca del sitio de construcción.</p>
Gestión de Materiales Peligrosos	<p>Almacene combustibles, aceites, productos químicos y otros materiales peligrosos en contenedores adecuados, seguros, cerrados, impermeables y del tamaño adecuado.</p> <p>Etiquete claramente los contenedores con nombre del contenido, instrucciones para su manipulación, almacenamiento, caducidad e información de salud y seguridad.</p> <p>Utilice bandejas de goteo durante el cambio de combustible y el mantenimiento (p. ej., el cambio de aceite) de los equipos.</p> <p>Instale señales de advertencia adecuadas en los patios de almacenamiento de materiales peligrosos, cierre las puertas y restrinja el acceso al personal no autorizado.</p> <p>Almacene residuos peligrosos utilizando contención secundaria y restrinja el acceso a la zona de almacenamiento de residuos peligrosos para evitar daños al personal de construcción, el medio ambiente y el público.</p> <p>Cumpla con los EAS 3 y 4.</p>	<p>No mezcle materiales peligrosos con otros materiales y desechos.</p> <p>No arroje a la basura materiales peligrosos.</p> <p>No fume cerca de materiales peligrosos.</p>

TEMA	QUÉ HACER	QUÉ EVITAR
Ruido	<p>Limite las horas de trabajo para las actividades que generan ruido cerca de escuelas, hospitales, áreas residenciales, lugares de culto, lugares de reposo de animales, etc.</p> <p>Apague los motores de los vehículos si no es necesario que estén encendidos.</p> <p>Mantenga el nivel de ruido dentro d límites aceptables.</p> <p>Cumpla con el EAS 3.</p>	<p>No lleve a cabo ninguna actividad generadora de ruido durante la noche.</p>
Gestión del Tráfico Vehicular	<p>Elabore un protocolo para el uso de vehículos del proyecto.</p> <p>Implemente límites de velocidad para todos los vehículos del proyecto.</p> <p>Equipe los vehículos con señales de marcha atrás.</p> <p>Asegúrese que los conductores de camiones vayan acompañados por un abanderado o un vigilante mientras retroceden, descargan y cargan.</p> <p>Capacite a todos los conductores sobre medidas de seguridad.</p> <p>Evite rutas con curvas ciegas, intersecciones ciegas y carreteras muy estrechas junto a cuestas empinadas.</p> <p>En lo posible, evite las rutas que la comunidad utiliza más frecuentemente, o, por lo menos, evite usarlas en las horas de mayor tráfico.</p> <p>Utilice una señalización adecuada para el tráfico local y colabore con las autoridades locales responsables y las comunidades.</p> <p>Mantenga las carreteras de acceso en buen estado y libres de depósitos, basura y material de construcción.</p> <p>Utilice guardavías donde sea apropiado e instale señalización clara y visible.</p> <p>Evite el tráfico vehicular durante las horas que los niños vayan a la escuela o vuelvan de ella.</p> <p>Cumpla con los EAS 3 y 4.</p>	<p>No conduzca sin una licencia de conducir válida.</p> <p>No utilice teléfonos celulares mientras conduce.</p>

TEMA	QUÉ HACER	QUÉ EVITAR
<p>Limpieza y Orden en las Áreas de Trabajo</p>	<p>Al iniciar la jornada, revise que el área de trabajo está limpia y ordenada.</p> <p>Mantenga las áreas de trabajo limpias y ordenadas.</p> <p>Asegure los materiales sueltos que puedan caerse.</p> <p>Mantenga los pasillos, escaleras, pasadizos, etc. libres de obstrucciones, materiales, cables, cordones mangueras, etc.</p> <p>Mantenga los materiales sueltos alejados del borde de las excavaciones, zanjas, techos, etc.</p> <p>Cubra y asegure zanjas abiertas, hoyos y otras aberturas. Evite pozas/charcos de agua estancada en las áreas de trabajo.</p> <p>Lleve a cabo la limpieza diaria del área de trabajo al finalizar la jornada.</p> <p>Cumpla con el EAS 3.</p>	<p>No postponga la limpieza ni el orden del área de trabajo.</p>
<p>Prevención y Control de Incendios</p>	<p>Tome todas las medidas razonables de precaución para asegurar que no se inicien incendios como consecuencia de las actividades en el área del proyecto.</p> <p>Mantenga equipos básicos de extinción de incendios disponibles en el lugar (incluyendo, pero no solamente limitado a esto, bate-fuegos de caucho cuando se trabaje en áreas de pastos o arbustos, al menos un extintor de incendios del tipo apropiado cuando se hace soldadura u otras actividades "calientes").</p> <p>Almacene materiales inflamables en condiciones que limiten el potencial de ignición y propagación de incendios.</p> <p>Capacite a todos los empleados en los riesgos de incendio y cómo enfrentar un incendio en caso de que ocurra.</p> <p>Cumpla el EAS 3.</p>	<p>No encienda fuegos innecesarios.</p> <p>No queme ningún desechos ni residuo.</p> <p>No fume.</p> <p>No tire colillas de cigarrillos al suelo.</p> <p>No utilice aparatos o herramientas que requieran gas propano en espacios cerrados.</p>

TEMA	QUÉ HACER	QUÉ EVITAR
Seguridad de la Comu-ni-dad	<p>Establezca y mantenga un mecanismo de quejas para las comunidades locales adyacentes a las obras de construcción.</p> <p>Asegure los lugares de trabajo (puentes temporales, controles de tráfico, barricadas, señales y luces de advertencia).</p> <p>Demarque las zanjas abiertas con vallas altas, temporales, visibles, realice un seguimiento después de las lluvias para evitar la inundación de zanjas.</p> <p>Informe inmediatamente a las autoridades pertinentes en caso de daños en servicios públicos tales como líneas eléctricas subterráneas y sobre el suelo, líneas de agua, líneas de gas, oleoductos, etc.</p> <p>Establezca controles apropiados de los límites del sitio y accesos cerca de los asentamientos para evitar el ingreso no autorizado a sitios de construcción, especialmente por parte de niños (p. ej., vallado de la sección de construcción en las proximidades de comunidades).</p> <p>Cumpla con el EAS 4.</p>	<p>No deje hoyos, ni aberturas sin vallas seguras provistas de cubiertas fijas y claramente señalizadas.</p> <p>No exceda los límites de velocidad.</p>

6 MONITOREO DEL DESEMPEÑO AMBIENTAL Y SOCIAL

6.1 MONITOREO DEL MAQ

Puede utilizar esta tabla que se presenta a continuación, o la hoja de Monitoreo del MAQ en Excel, en el VAS Integrado del Proyecto, que se presenta en la página siguiente.

QUEJAS		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre del Proyecto y organización ejecutora: (Información proveniente del Cuestionario VAS)	Escriba el nombre del proyecto				
	Escriba el nombre de la organización co-ejecutora				
	Este número único de identificación (lo asigna el FEIG si no lo tiene, déjelo sin llenar)				
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Existe un mecanismo de quejas accesible a la comunidad y las personas empleadas?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se utiliza el mecanismo de acuerdo con el EAS 10?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Las quejas se responden en los tiempos establecidos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Figura 2: Hoja de Seguimiento del SGAS para el MAQ



Ejecución: **KFW**





FONDO PARA EL CONTROL
DE LAS ESPECIES INVASORAS
DE GALAPAGOS - FEIG



SGAS

COPAS – 2023-12-07

NOMBRE DEL PROYECTO		Escriba el nombre del proyecto		UN PROYECTO DE:		 
ORGANIZACIÓN EJECUTORA		Escriba el nombre de la organización co-ejecutora		0		
Número de Identificación Proyecto		Este número de identificación de la propuesta lo asigna el FEIG (si no lo tiene, déjelo sin llenar)				
MONITOREO DEL MAQ						
Ubicación actividad:		Escriba aquí la ubicación de la actividad monitoreada		FECHA	2023-12-08	
Nombre de la persona:		Escriba aquí el nombre de quien hace el monitoreo		Informe #		
Frecuencia del Monitoreo		SEMESTRAL		TMP Ejecución		
Comentarios:		Escriba aquí los comentarios pertinentes.		Indicador de riesgo establecido por este monitoreo:		
N	EAS	PREGUNTAS GUÍA DEL MONITOREO	RESPUESTA	ACCIÓN	OBSERVACIONES (si las hay)	
1	EAS10	¿Existe un mecanismo de quejas accesible a la comunidad y las personas empleadas por el proyecto?		Continúe con el cuestionario		
2	EAS10	¿Se utiliza el mecanismo de acuerdo con el EAS 10?		Continúe con el cuestionario		
3	EAS10	¿Las quejas se responden en los tiempos establecidos en el POES del MAQ?		Resultado satisfactorio		
4	EAS10	¿Las respuestas a las quejas resuelven las quejas?		Resultado satisfactorio		
5	EAS10	¿No se reciben quejas?		Resultado satisfactorio		
FINAL		¿Existe riesgo elevado de causar daño a las comunidades o al medio ambiente con la actividad o el proyecto que ha sido monitoreado?		Continúe con la ejecución		

6.2 DERECHOS LABORALES Y DE EMPLEO

Puede utilizar esta tabla que se presenta a continuación, o la hoja de Monitoreo del MAQ en Excel, en el VAS Integrado del Proyecto, que se presenta en la página siguiente.

DERECHOS LABORALES Y DE EMPLEO		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Existe un proceso de contratación justo y transparente?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay indicios de niñas/os trabajando o de algún trabajador forzado?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Ha habido quejas con respecto al proceso de empleo?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los empleados tienen contratos de trabajo y conocen sus derechos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿A trabajo de igual valor corresponde igual remuneración, sin discriminación de ningún tipo?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay un Mecanismo de Atención de Quejas disponible para los trabajadores del proyecto?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se han presentado casos de (VSG) entre los empleados del proyecto?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
En su conjunto, ¿el proyecto cumple con las condiciones laborales del PACAS?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Figura 3: Hoja de Seguimiento del SGAS para las Condiciones Laborales



Ejecución: **KFW**



FONDO PARA EL CONTROL
DE LAS ESPECIES INVASORAS
DE GALAPAGOS - FEIG



SGAS

NOMBRE DEL PROYECTO		Escriba el nombre del proyecto		UN PROYECTO DE:		
ORGANIZACIÓN EJECUTORA		Escriba el nombre de la organización co-ejecutora		0		
Número de Identificación Proyecto		Este número de identificación de la propuesta lo asigna el FEIG (si no lo tiene, déjelo sin llenar)				
MONITOREO DE LAS CONDICIONES LABORALES						
Ubicación actividad:		Escriba aquí la ubicación de la actividad monitoreada		FECHA	2023-12-08	
Nombre de la persona:		Escriba aquí el nombre de quien hace el monitoreo		Informe #		
Frecuencia del Monitoreo:		SEMESTRAL		TMP Ejecución		
Comentarios:		Escriba aquí los comentarios pertinentes.		Indicador de riesgo establecido por este monitoreo:		

N	EAS	PREGUNTAS GUÍA DEL MONITOREO	RESPUESTA	ACCIÓN	OBSERVACIONES (si las hay)
1	EAS2	¿Existe un proceso de contratación justo y transparente?		Continúe con el cuestionario	
2	EAS2	¿Se utiliza en el proyecto mano de obra infantil, o se contratan menores de edad como trabajadores, o existe algún tipo de trabajo forzoso?		Remedie la situación - cumpla la ley	
3	EAS2	¿Las personas empleadas en el proyecto cuentan con documentación suficiente sobre sus condiciones y derechos laborales incluidos, entre otros, contratos de trabajo, horarios de trabajo, salarios, horas extraordinarias, compensaciones y prestaciones sociales o de ley?		Resultado satisfactorio	
4	EAS2	¿En las actividades del proyecto, a trabajo de igual valor corresponde igual remuneración, sin discriminación de ningún tipo? (Como de sexo, orientación sexual, edad, etnia o discapacidad)		Continúe con el cuestionario	
5	EAS2	¿Hay un Mecanismo de Atención de Quejas funcional disponible para las personas trabajadoras del proyecto?		Resultado satisfactorio	
6	EAS2	¿Se han presentado casos de Violencia Sexual y de Género (VSG) entre las personas empleadas del proyecto durante el periodo objeto del monitoreo?		Informe al FIAS - Explique	
FINAL		¿Existe riesgo elevado de causar daño a las comunidades o al medio ambiente con la actividad o el proyecto que ha sido monitoreado?		Continúe con la ejecución	



Ejecución: **KFW**



FONDO PARA EL CONTROL DE LAS ESPECIES INVASORAS DE GALAPAGOS - FEIG



6.3 CÓDIGO DE CONDUCTA

CÓDIGO DE CONDUCTA (si lo hay)		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Existe un código de conducta?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Conocen los empleados el contenido del Código de conducta?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6.4 SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Quiénes trabajan en el proyecto han recibido capacitación en salud y seguridad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay una persona experta en salud y seguridad dedicada a este proyecto?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay una evaluación de riesgos y medidas de mitigación para este proyecto?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Conocen los empleados el contenido del Código de conducta?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se registran e informan los riesgos y los incidentes de salud y seguridad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Las personas cuentan con el equipo personal protector (EPP) que necesitan?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se hace control y seguimiento al equipo personal protector (EPP)?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay instrucciones explícitas relacionadas con salud y seguridad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se utilizan las herramientas adecuadas para las diversas tareas?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se inspeccionan regularmente las herramientas que se utilizan?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los lugares de trabajo se limpian regularmente y están ordenados?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay una presentación o charla sobre salud y seguridad al empezar la jornada?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay un número adecuado de baños e instalaciones sanitarias para los trabajadores?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los trabajadores tienen acceso a suficiente agua potable?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay personal disponible capacitado en primeros auxilios?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay botiquines de primeros auxilios disponibles?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
¿Hay zanjas abiertas? ¿Se controlan e inspeccionan? ¿Se inspeccionan los taludes?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay botiquines de primeros auxilios disponibles?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay escaleras adecuadas disponibles y en buen estado?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay equipos de control / de incendios (extintores) disponibles?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los trabajadores han recibido capacitación relacionada con el manejo de incendios?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6.5 USO DE LA TIERRA

USO DE LA TIERRA		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿El proyecto cuenta con los permisos necesarios?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se ha verificado que el sitio del proyecto está libre de municiones sin explotar (MUSO)?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se ha definido un área específica (sitio) para las actividades de construcción (si las hay)?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Las actividades de construcción (si las hay) se limitan al área predefinida (sitio)?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El alojamiento de trabajadores (si lo hay) es en áreas intervenidas previamente?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay algún equipo del proyecto ubicado o estacionado fuera del área de trabajo?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El almacenamiento de materiales (si lo hay) es en áreas intervenidas previamente?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los talleres (si los hay) están en áreas intervenidas previamente?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se han respetado los humedales, las tierras cultivadas y los árboles frutales?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se han respetado los lugares sagrados, cementerios y otros entornos sensibles?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se ha limpiado y restaurado el terreno después de finalizar la actividad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6.6 GESTIÓN DEL AGUA

GESTIÓN DEL AGUA		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿El proyecto cuenta con los permisos necesarios para el uso de los recursos hídricos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El uso de los recursos hídricos cuenta con el beneplácito de la comunidad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay actividades y movimientos de vehículos (no acuáticos) en los cursos de agua?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay materiales peligrosos almacenados cerca de cursos de agua?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El reabastecimiento de combustible se hace a menos de 30 m., de los cursos de agua?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se han tomado medidas de mitigación para evitar derrames?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay indicios de contaminación en los cursos de agua, desagües, estanques, etc.?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay indicios de bloqueos del agua causado por las actividades?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Si hay indicios de un bloqueo, hay un canal de desvío para permitir el flujo del agua?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6.7 CALIDAD DEL AIRE Y GESTIÓN DEL POLVO

CALIDAD DEL AIRE Y GESTIÓN DEL POLVO		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Hay algún indicio de escape de emisiones excesivas?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay humo negro generado por equipos y maquinaria?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El proyecto genera polvo (en cantidades considerables)?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El polvo afecta escuelas, hospitales, residencias, lugares de culto, cultivos, etc?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El proyecto controla la emanación de polvo (p. ej., pulverización de agua)?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los camiones que transportan material están debidamente protegidos y cubiertos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Las áreas de almacenamiento de materiales están debidamente protegidas y cubiertas?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6.8 GESTIÓN DE RESIDUOS Y DESECHOS (INCLUIDOS MATERIALES PELIGROSOS)

GESTIÓN DE RESIDUOS Y DESECHOS		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Hay áreas de almacenamiento seguro de residuos y desechos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los residuos y desechos se almacenan en las áreas estipuladas para ello?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los desechos peligrosos están segregados de los desechos no peligrosos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los desechos peligrosos se almacenan en contenedores seguros e impermeables?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los contenedores de residuos están bien identificados (etiquetados)?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los contenedores de almacenamiento de residuos están en buen estado?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay evidencia de derrames o fugas en los contenedores de residuos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El almacenamiento de desechos evita efectivamente el acceso de los animales?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay indicios de quemado de residuos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay alguna actividad de excavación? Si la hay, ¿el proyecto reutiliza el suelo excavado?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay alguna indicación de objetos punzantes cerca al área de almacenamiento?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay desechos peligrosos u orgánicos cerca de asentamientos de la comunidad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se manejan los residuos de acuerdo con los requisitos legales y las autoridades locales?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Combustibles, aceites, productos químicos y similares se manejan adecuadamente?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿En esta área hay información sobre el tipo de material su manejo seguro?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se utilizan bandejas de goteo durante el abastecimiento de combustible?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

GESTIÓN DE RESIDUOS Y DESECHOS	A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
¿Esta área está aislada, cercada, cerrada al acceso público?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿En esta área hay información sobre el tipo de material su manejo seguro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿En esta área está prohibido fumar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Ejecución: **KFW**



FONDO PARA EL CONTROL
DE LAS ESPECIES INVASORAS
DE GALAPAGOS - FEIG



SGAS

6.9 RUIDO

GESTIÓN DEL RUIDO		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Se han identificado receptores sensibles de ruido (hospitales, escuelas, viviendas)?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se han tomado medidas para reducir el ruido cerca a los receptores sensibles?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Las horas de actividad del proyecto se planifican de acuerdo con estos receptores?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se llevan a cabo actividades que generan ruido durante la noche?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se apagan los equipos y motores cuando no se utilizan?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6.10 GESTIÓN DEL TRÁFICO

GESTIÓN DEL TRÁFICO		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Se ha establecido un protocolo para el uso de vehículos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Sólo conductores con licencia de conducción válida conducen los vehículos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los vehículos del proyecto se someten a revisiones técnicas periódicas?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Existen restricciones de velocidad en vigor para los vehículos del proyecto?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Está prohibido utilizar el celular cuando se conduzca un vehículo?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los vehículos mantienen las luces encendidas cuando están en operación?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los vehículos tienen señales de precaución cuando dan marcha atrás?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Para la carga, descarga y marcha atrás, interviene una persona adicional al chofer?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿En los cruces peligrosos y puntos ciegos se cuenta con personal de seguridad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se han identificado receptores sensibles de tráfico (escuelas, guarderías, parques)?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se han tomado medidas para reducir el ruido cerca a los receptores sensibles?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Las horas de actividad del proyecto se planifican de acuerdo con estos receptores?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se apagan los vehículos cuando no se utilizan?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6.11 LIMPIEZA Y ORDEN EN LAS ÁREAS DE TRABAJO

LIMPIEZA Y ORDEN EN ÁREAS DE TRABAJO		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Las áreas de trabajo están limpias y ordenadas?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los materiales susceptibles de caerse están bien asegurados?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Las áreas de tráfico (pasillos, escaleras, corredores) están libres de obstrucciones?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Materiales sueltos como cables, cuerdas, mangueras, etc., están organizados?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Zonas de excavación y alrededores, zanjas, techos, están libres de materiales sueltos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Al final de la jornada, se lleva a cabo la limpieza del sitio?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6.12 PREVENCIÓN Y CONTROL DE INCENDIOS

PREVENCIÓN Y CONTROL INCENDIOS		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Hay extintores de incendio disponibles en el área del proyecto?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay extintores de incendio adecuados para cada tipo de fuego?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay bate-fuegos de caucho disponibles para actividades en pastos o arbustos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los materiales inflamables están bien almacenados y protegidos?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Está prohibido fumar en el área del proyecto?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los trabajadores están capacitados para el manejo de incendios?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay rutas y salidas de emergencia claramente demarcadas en caso de incendio?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6.13 SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD

SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD		A completar por la organización ejecutora/beneficiaria			
Nombre y organización:					
Actividad inspeccionada:					
Ubicación:					
Fecha:					
Firma:					
		Si	No	n.a.	Observaciones (si las hay)
¿Se han identificado actividades que puedan causar daño a la comunidad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Se han identificado medidas de gestión de esas actividades?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay control adecuado que evite ingreso de personal no autorizado al área de proyecto?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El área de trabajo está debidamente delimitada y asegurada? desvíos seguros, puentes temporales, controles de tráfico, barricadas, letreros y luces de advertencia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay desvíos seguros, controles de tráfico, barricadas, letreros y luces de advertencia?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Hay zanjas abiertas no protegidas, ni delimitadas ni cercadas?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Estas zanjas tiene agua acumulada?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El proyecto ha incrementado el tráfico de vehículos en la comunidad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Existen suficientes pasos seguros para peatones y vehículos en el área habitada?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿El tráfico de vehículos en la comunidad está debidamente señalizado?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Este tráfico se planea para evitar receptores sensibles y reducir el riesgo de accidentes?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los conductores del proyecto están debidamente capacitados?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los conductores del proyecto conocen la zona y la comunidad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¿Los conductores del proyecto conocen la zona y la comunidad?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Ejecución: **KFW**



FONDO PARA EL CONTROL
DE LAS ESPECIES INVASORAS
DE GALÁPAGOS - FEIG



SGAS